

ENVOYER DES DOCUMENTS VIA MELANISSIMO

Afin de permettre l'envoi de fichiers volumineux de manière sécurisée à la préfecture, merci de suivre la procédure décrite ci-dessous:

Première étape : Se rendre sur Melanissimo

Connectez-vous sur le site suivant : <https://melanissimo.developpement-durable.gouv.fr/>

Écrire un message

Présentation du service en ligne "Melanissimo" :

Ce service vous permet de transmettre des fichiers volumineux à vos interlocuteurs au sein du Ministère de l'Écologie. :

Vous devez au préalable renseigner votre adresse électronique et reproduire le mot clé graphique dans le présent form.

Un message électronique vous sera alors envoyé à l'adresse que vous avez indiquée. Il contient un lien ainsi qu'un code.

Ce lien vous amènera sur le formulaire de composition de votre message, dans lequel le code fourni devra être recopié.

Vous pourrez alors renseigner les adresses électroniques d'un ou plusieurs correspondants au sein du ministère, s'il y a lieu.

NB: le lien et le code sont à usage unique.

Votre adresse électronique:

Code de sécurité:

P 9 E P 1

Recopier le code:



1 : Écrivez votre adresse électronique.
Attention ! Vous avez besoin d'une adresse électronique valide.



2 : Recopiez le code écrit plus haut et cliquez sur « valider ». Si vous avez des difficultés à lire le code, vous pouvez cliquer sur la flèche à côté, qui lira le code en audio.

Deuxième étape : Se rendre sur votre boîte mail

Une fois cliqué sur « valider », rendez-vous sur votre boîte mail. Vous devriez avoir reçu un mail de « "Robot Mélanissimo - SG/SPSSI/PSI2" ». Si vous ne voyez pas le mail, essayez de consulter votre dossier « SPAM ».

Dans ce mail, vous devriez avoir les informations suivantes :

Ce message vous a été envoyé par l'application Mélanissimo.

Pour envoyer un message vous devez suivre le lien ci-dessous et saisir la clé suivante dans le formulaire de création du message :

abc537

<https://melanissimo.developpement-durable.gouv.fr/internet/jet?idext=422A09A70BD759D65EB0E5E49109>

Attention : ce lien est à usage unique et ne peut être réutilisé pour l'envoi d'un autre message.

Si le lien n'est pas cliquable, copiez le dans la barre d'adresse de votre navigateur Web pour accéder aux fichiers.

Important : ce code sera utilisé pour l'étape d'après

1 : Cliquez sur le lien pour passer à la prochaine étape

Troisième étape : Continuer sur « Melanissimo » grâce au lien ci-dessus

De retour sur Melanissimo, vous arrivez sur la page d'envoi :

Écrire un message

Nom:	<input type="text"/>
Prénom:	<input type="text"/>
Votre adresse électronique:	<input type="text"/>
Recopiez la clé que vous avez reçue	<input type="text"/>
Les adresses électroniques doivent être séparées par un point-virgule (;).	
À:	<input type="text"/>
Cc:	<input type="text"/>
Cdt:	<input type="text"/>
Sujets:	<input type="text"/>
Texte:	<input type="text"/>

Choix de la langue

Allemand Anglais Espagnol Français

1 : Dans les case « nom » et « prénom », merci d'inscrire le nom du déposant

2 : Ici, recopiez la clé que vous avez obtenu à l'étape précédente, dans votre boîte mail


3 : Dans la case « A » indiquez l'adresse suivante :

Quatrième étape : Charger vos documents

Sur la même page, cliquez sur le texte « joindre un fichier »

Fichiers joints

Total: 0 fichier(s), 0 o

 Joindre un fichier

1 : Cliquez sur « joindre un fichier »

Vous arrivez sur la page de chargement des dossiers :

Charger un fichier

Si vous prévoyez d'envoyer plusieurs fichiers, il est préférable de les regrouper en un seul fichier zip.

Veillez noter que la taille maximale autorisée pour l'ensemble des fichiers à charger en une fois est de **4 Go**

Fichier à charger Aucun fichier sélectionné.



Il faut ainsi cliquer sur “parcourir” et sélectionner tous les fichiers nécessaires à votre demande:

Une fois tous les documents mis, le bouton “charger” apparaît. Après avoir cliqué dessus et une fois les documents bien mis en ligne, vous retournez sur la page de l'étape 3.

Après avoir vérifié soigneusement toutes les informations, vous pouvez cliquer sur : « envoyer ! »

Nombre de jours de validité: (entre 3 et 14 jours)

