





Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_| Commune : \_\_\_\_\_



**b) Situation de votre exploitation à l'égard des zonages réglementaires :**

Siège en zone de handicap naturel :  défavorisée simple ou piémont  montagne  haute-montagne  plaine

**c) Situation à l'égard de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE). L'exploitation est :**

- déclarée au titre de la réglementation susvisée 
- autorisée au titre de la réglementation susvisée 
- enregistrée au titre de la réglementation susvisée 
- non soumise à la réglementation susvisée (relève du RSD)

**d) Situation au regard de la réglementation sur les prélèvements d'eau au titre du code de l'environnement (forage). L'exploitation est :**

- déclarée au titre de la réglementation susvisée 
- autorisée au titre de la réglementation susvisée 
- non soumise à la réglementation susvisée

**e) Démarches collectives :**

Êtes-vous adhérent à une ou plusieurs Organisations de Producteurs ou Groupements de producteurs ?  oui  non

Êtes-vous adhérent à un GIEE ?  oui   non

**f) Surface agricole utile :** |\_|\_|\_|\_|, |\_|\_|\_| Ha



**E - CARACTÉRISTIQUES DU PROJET**

Lieu des travaux :

- Identique à la localisation du siège de l'exploitation

Sinon, préciser l'adresse (lieu dit, numéro, voie) : \_\_\_\_\_

Commune |\_|\_|\_|\_|\_| Nom de la Commune : \_\_\_\_\_

S'il s'agit d'un projet bâtiment, le demandeur de l'aide est-il propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ?  oui   non 

**a) Description des travaux et du projet**

Décrire succinctement votre projet :

Part d'approvisionnement en matières premières agricoles régionales : |\_|\_|\_| %

Les produits seront vendus majoritairement en local (dans un rayon de 75 km du lieu de production, ou 150 en zone de montagne) :  oui  non

Part des produits du projet soutenu vendus en circuits courts (maximum un intermédiaire entre le producteur et le consommateur final) : |\_|\_|\_| %

**b) Éléments concernant les productions :**

Type de production animale	Effectif total de l'exploitation (en nombre de têtes)
Vaches laitières	_ _ _ _
Vaches allaitantes	_ _ _ _
Taurillons ou bœufs	_ _ _ _
Veaux de boucherie	_ _ _ _
Brebis lait	_ _ _ _
Brebis viande	_ _ _ _
Chèvres	_ _ _ _
Porcs	_ _ _ _
Volailles	_ _ _ _

Type de production végétale	Surface totale de l'exploitation (en ha)
Céréales et oléoprotéagineux	_ _ _ , _ _
Maraîchage	_ _ _ , _ _
Arboriculture	_ _ _ , _ _
Viticulture	_ _ _ , _ _
Horticulture	_ _ _ , _ _
PPAM	_ _ _ , _ _
Autres cultures	_ _ _ , _ _
Autre préciser : _____	_ _ _ _

**c) Impact(s) du projet sur la triple performance de l'exploitation (économique, sociale et environnementale)**

**À renseigner impérativement** (les projets n'améliorant pas la triple performance sont inéligibles)

**Pour les projets dont le montant de dépenses éligibles est supérieur ou égal à 50 000 € HT, les éléments ci-dessous devront être étayés par un business plan relatif à l'impact du projet sur la performance économique.** Cette étude économique devra mentionner l'investissement objet de la demande, être réalisée par un tiers qualifié (conseiller en agriculture, bureau d'étude...), et dater de moins de 3 ans au moment de la demande d'aide (sauf pour les plans d'entreprises sous réserve qu'ils soient en cours de validité).

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :			
<b>Critères économiques</b>	l'augmentation du chiffre d'affaires (à minima +10% entre avant et après projet)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	l'augmentation de l'EBE (à minima +10% entre avant et après projet)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	l'augmentation du ratio EBE/CA	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	l'augmentation de la valeur ajoutée (nouvelle activité de transformation ou commercialisation)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	la diversification de la production (diminuant le risque financier)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	la baisse des coûts de production	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
<b>Critères sociaux</b>	l'amélioration des conditions de travail (pénibilité, temps de travail, astreinte, ergonomie...)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
<b>Critères environnementaux</b>	la diminution de la consommation en eau de l'exploitation	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	la diminution des gaz à effet de serre	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	la diminution de la consommation d'énergie	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
	l'amélioration de la gestion des effluents	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

**Pour les critères impactés par votre projet, précisez l'évolution attendue (situation avant/après projet, résultats escomptés) : – ce cadre devra être obligatoirement renseigné**

**d) Autres informations portant sur la triple performance du projet**

Type d'indicateur		Pièce
Votre projet permet-il de créer des emplois dans votre exploitation ?	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, combien d'ETP créés à l'issue du projet (Équivalent Temps Plein) : <input type="checkbox"/> 0,5 environ <input type="checkbox"/> 1 environ <input type="checkbox"/> 1,5 environ <input type="checkbox"/> 2 environ <input type="checkbox"/> plus de 2	
L'exploitation est-elle certifiée pour la production en agriculture biologique ?	<input type="checkbox"/> exploitation reconnue en AB ou en conversion : ↳ <input type="checkbox"/> partiellement <input type="checkbox"/> totalement ↳ date de conversion : _____ <input type="checkbox"/> sans objet	13
L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale HVE ?	<input type="checkbox"/> oui, niveau 2 <input type="checkbox"/> oui, niveau 3 (certification Haute Valeur Environnementale) <input type="checkbox"/> non	14
Le projet concerne-t-il une ou plusieurs démarches qualités (hors AB et HVE) ?	<input type="checkbox"/> oui, Signe Officiel de la Qualité et de l'Origine (SIQO) <input type="checkbox"/> oui, Mention Valorisante (MV) <input type="checkbox"/> oui, MV et SIQO <input type="checkbox"/> oui, Certificat de Conformité Produit (CCP) <input type="checkbox"/> non	
Si oui, laquelle(s) ?	SIQO : <input type="checkbox"/> AOP <input type="checkbox"/> IGP <input type="checkbox"/> Label Rouge <input type="checkbox"/> STG MV : <input type="checkbox"/> Montagne <input type="checkbox"/> Fermier	15
L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC (Mesure Agro-Environnementale et Climatique) système ?	<input type="checkbox"/> oui : ↳ <input type="checkbox"/> en cours de contractualisation <input type="checkbox"/> exploitation engagée ↳ code MAEC système (cf. annexe 3 de l'AAC 04.21F) :  _ _ _ _ _ _ _  <input type="checkbox"/> non	
Indiquez l'orientation technico-économique (OTE) principale de votre exploitation : (cf. annexe 3 de l'AAC 04.21F)	<b>OTE</b>  _ _ _	
Indiquez l'orientation technico-économique (OTE) de l'atelier objet de votre projet : (cf. annexe 3 de l'AAC 04.21F)	<b>OTE</b>  _ _ _	

## F - DÉPENSES ET PLAN DE FINANCEMENT

Rappel des dépenses antérieures à ce dossier  
(subventionnés dans le cadre du Programme de Développement Rural depuis le 01/01/2015)

Toutes dépenses sur le type d'opérations 04.21F

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| € HT

### Dépenses prévisionnelles\* (€ HT)

#### A - BÂTIMENTS, ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS POUR LA TRANSFORMATION

Libellé	Fournisseur	Montant des devis
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
<b>SOUS-TOTAL</b>		_____ _____ _____ _____

#### B - BÂTIMENTS, ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS POUR LE STOCKAGE / CONDITIONNEMENT

Libellé	Fournisseur	Montant des devis
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
<b>SOUS-TOTAL</b>		_____ _____ _____ _____

#### C - BÂTIMENTS, ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS POUR LA COMMERCIALISATION

Libellé	Fournisseur	Montant des devis
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
<b>SOUS-TOTAL</b>		_____ _____ _____ _____

#### D - ÉTUDES DE FAISABILITÉ

Libellé	Fournisseur	Montant des devis
		_____ _____ _____ _____
		_____ _____ _____ _____
<b>SOUS-TOTAL</b>		_____ _____ _____ _____

#### E - REPRISES

Indiquer ici le montant des éventuelles reprises de matériels	- _____ _____ _____ _____
---	---------------------------

#### TOTAL DES DÉPENSES PRÉVISIONNELLES (somme (A:D) - E)

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

\* lorsque votre projet concerne plusieurs filières, dupliquez la page 4 du présent formulaire par filière

Le taux appliqué est la résultante du taux de base défini dans l'appel à candidatures additionné des majorations et multiplié par un coefficient de dégressivité, fonction du montant de dépense présenté, ainsi que des éventuelles dépenses antérieures sur le dispositif

L'Outil de Calcul de la Subvention disponible sur le site < <http://www.europe-en-rhonealpes.eu> > vous permet de déterminer les taux et montants de subvention pour chaque groupe de dépenses défini ci-avant. Votre réseau de conseil peut également vous aider dans le calcul de votre aide.

## Plan de financement prévisionnel

Financeurs sollicités	Montant (en €)
Montant des aides attendues au titre du PCAE ( <i>de la part de la Région, des Départements, du FEADER, des Agences de l'eau</i> )	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
+ Autres financements publics sollicités ( <i>communes, subvention équivalente de prêt bonifié MTS-JA, MSA...</i> ) Précisez : _____	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
+ Contributions privées (mécénat, dons...)	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
+ Autofinancement	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
<b>= Assiette du PCAE</b>	_ _ _ _ _ _ _ _   _ _ _ _ _ ,  _ _ _ _
+ Indemnités d'assurance ou d'expropriation	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
+ Reprises	_ _ _ _   _ _ _ _ ,  _ _ _
<b>= Coût total du projet</b>	_ _ _ _ _ _ _ _   _ _ _ _ _ ,  _ _ _ _

## G - LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR À L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Avant de vous abstenir de fournir certains documents, veuillez vous assurer que le service instructeur les a en sa possession et ne vous les réclamera pas

Éligibilité				
Pièce	Type de pièce (copie)	Conditions d'exigibilité	Jointe	Non concerné
1	Avis de situation au répertoire SIRENE ou Kbis	Obligatoire ( <i>l'un ou l'autre</i> ) sauf si statuts à jour fournis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Relevé d'Identité Bancaire	Obligatoire	<input type="checkbox"/>	
3	Pièce(s) d'identité (carte d'identité ou passeport)	Obligatoire pour les personnes physiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Attestation d'inscription à la MSA	Obligatoire pour tout nouvel installé dans une forme sociétaire ou non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Certificat de Conformité JA ou Décision d'attribution de la DJA	Obligatoire pour tout Jeune agriculteur bénéficiant de la DJA ou en cours d'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Statuts de la forme sociétaire	Obligatoire pour toute forme sociétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Arrêté d'autorisation ou récépissé de déclaration ICPE	Le cas échéant suivant la réglementation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Arrêté d'autorisation ou récépissé de déclaration au titre de la loi sur l'eau	Le cas échéant suivant la réglementation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Labellisation GIEE	Obligatoire pour justifier de la labellisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Titre de propriété du terrain d'implantation du bâtiment	Obligatoire pour les projets bâtiments portés par une forme sociétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Autorisation du propriétaire à réaliser les travaux	Obligatoire si demandeur non propriétaire des terrains et/ou bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Business plan relatif à l'impact économique que projet	Obligatoire et réalisé par un tiers qualifié, pour tout projet dont le montant de dépenses est supérieur ou égal à 50 000 € HT. Ce document doit être daté de moins de 3 ans au moment de la demande (un Plan d'Entreprise en cours est cependant accepté)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Certificat AB	Obligatoire pour justifier de la certification	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Labellisation HVE	Obligatoire pour justifier de la labellisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Justificatif de production sous SIQO	Obligatoire pour justifier de la production sous SIQO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attestation délivrée par l'administration gestionnaire, mentionnant que l'exploitation et les associés exploitants sont à jour de leurs obligations sociales	Obligatoire	<input type="checkbox"/>	
	Arrêté de permis de construire ou preuve de dépôt de déclaration de travaux	Uniquement pour les projets « Bâtiment »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Les plans du projet (plan de situation, plan de masse et plan des aménagements intérieurs)	Uniquement pour les projets « Bâtiment » <i>Pour les rénovations : plans avant et après projet</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Devis détaillés des matériels et équipements (2 devis avec mention du devis choisi, 3 devis si montant > 90 000 €)	Obligatoire pour juger du caractère raisonnable de la dépense en dehors de références actualisées disponibles (sauf si devis < 3 000 €)	<input type="checkbox"/>	
	Statuts de l'association	Uniquement pour les associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Récépissé de déclaration en Préfecture	Uniquement pour les associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	Uniquement pour les associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Procuration des associés pour la signature de la demande	Obligatoire en cas de forme sociétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Sélection

Pièces justificatives pouvant permettre au demandeur d'émarguer aux différents critères de sélection de la grille de l'annexe 1 de l'appel à candidatures 04.21F. Certains critères peuvent également être activés au regard des pièces préalablement fournies (page 7 du présent formulaire de demande de subvention) ou des dépenses présentées.

Critère	Pièces acceptées (copie)	Jointe	Non concerné
Performance économique	Étude économique réalisée par un tiers et permettant de visualiser le revenu disponible avant projet ainsi que le revenu disponible après projet* (non nécessaire pour les JA bénéficiaires de la DJA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commercialisation	Factures, éléments comptables, contrats ou autres justificatifs (paiements de places de marché ou foire, bordereaux de livraison...) permettant de justifier d'un ou plusieurs modes de commercialisation parmi : - vente directe ou à des commerces de proximité (y.c. GMS) ; - vente à destination de la restauration hors domicile (y.c via une plateforme et dans ce cas il sera nécessaire de fournir la convention annuelle de partenariat entre producteur et plateforme ou des factures à destination de la plateforme) ou vente via une structure collective de vente directe ; - vente de produits transformés ;  dans tous les cas, les justificatifs devront préciser le type de produit(s) commercialisé(s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pratique agricole exemplaire	Attestation d'adhésion au réseau DEPHY ou d'appartenance à un groupe 30 000 labellisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* se rapporter aux éléments d'appréciation de la grille de sélection 04.21F, disponibles sur le site Internet « <http://www.europe-en-rhonealpes.eu> »



## MENTIONS LÉGALES

Je suis informé(e) que l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'Agence de services et de paiement (ASP), le Ministère de l'agriculture et de l'alimentation, le Conseil Régional Auvergne-Rhône-Alpes ainsi que les cofinanceurs publics associés (Conseils Départementaux et Agences de l'eau). Conformément à la loi « informatique et libertés » n° 78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à la DDT du siège de mon exploitation, guichet unique de mon dossier.

## SIGNATURE(S) ET ENGAGEMENT

### Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur :

- avoir pris connaissance que toute dépense antérieure à la date de dépôt de la présente demande est inéligible en dehors des conditions autorisées dans l'appel à candidatures ; la DDT indique la date de dépôt dans l'accusé de réception de la demande ;
- avoir pris connaissance des informations présentées dans l'appel à candidatures ainsi que dans le présent formulaire ; notamment en ce qui concerne les délais de réalisation de mon projet ;
- avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera sélectionnée par appel à candidatures et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure ;
- être à jour de mes (nos) obligations sociales ;
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire ainsi que dans les pièces jointes ;
- avoir pris connaissance des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non respect de ces points.

### Je m'engage (nous nous engageons) à :

- réaliser le projet pour lequel l'aide est sollicitée dans un délai fixé dans la décision juridique d'attribution de subvention ;
- informer le guichet unique service instructeur de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le plan de financement prévisionnel du projet ; en tout état de cause, j'en informe (nous informons) le guichet unique service instructeur de mon dossier ;
- rester propriétaire des investissements acquis dans le cadre de ce projet pendant une durée de trois ans à compter de la date de paiement du solde de la subvention ;
- maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié des aides pendant une durée de trois ans à compter de la date de paiement du solde de la subvention ;
- respecter les obligations de publicité de l'aide FEADER, en application de l'article 13 du règlement (UE) n°808/2014 du 17 juillet 2014 ;
- fournir au plus tard au moment de la dernière demande de paiement, les données exigées pour le suivi du programme, et participer, à la demande de l'autorité de gestion ou de ses prestataires, à l'évaluation du programme (fourniture de données à vocation statistique, participation à des enquêtes...) ;
- permettre et faciliter l'accès de mon (notre) exploitation ou de mon (notre) entreprise aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements sollicités pendant 3 années à compter de la date de paiement du solde de la subvention ;
- archiver et fournir tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération demandé par l'autorité compétente pendant 10 années à compter de la date de paiement du solde de la subvention : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles, et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité... ;
- poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du Code rural et tout particulièrement mon (notre) activité d'élevage ayant bénéficié de l'aide pendant une période de trois années à compter de la date de paiement du solde de la subvention ;
- en cas de cession de mon (notre) exploitation en cours de réalisation des investissements ou pendant la durée des engagements, transférer les investissements et les engagements souscrits pour la période restant à courir.

### Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :

- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai (nous devrons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Fait le |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|

Signature du demandeur

*(du représentant légal ou gérant en cas de formes  
sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)*