

# LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE NATURALISATION

## A CLASSER DANS L'ORDRE DE LA LISTE Tout dossier incomplet sera refusé

### Remarques importantes:

- les documents rédigés en langue étrangère doivent être traduits en français par un expert assermenté (liste des traducteurs assermentés à demander à la Cour d'Appel de votre lieu de résidence, votre consulat ou ambassade)
- les actes d'état civil établis en France sont valables 3 mois
- les actes d'état civil étrangers n'ont pas de date de validité
- vérifier auprès de votre consulat si une légalisation ou une apostille doit être apposée sur l'acte d'état civil concerné
- si vous souhaitez récupérer les originaux à l'issue de l'instruction de votre dossier: joindre un courrier en ce sens

Pour toute question, consultez le site suivant : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/N111>

|  | ORIGINAL        | PHOTOCOPIE        |
|--|-----------------|-------------------|
| <b>2 imprimés CERFA n° 12753*03</b> complétés et signés + attestation sur l'honneur  | X               |                   |
| <b>Un timbre fiscal électronique de 55 € à vous procurer :</b><br>- soit via le site <a href="https://timbres.impots.gouv.fr/index.jsp">https://timbres.impots.gouv.fr/index.jsp</a><br>- soit en vous rendant dans un bureau de tabac équipé de l'application « point de vente agréé »  | X               |                   |
| Une enveloppe à soufflet format 21x29,7cm (papeterie ou centres commerciaux) , pré-affranchie en recommandé avec accusé de réception au tarif de 8€75  | X               |                   |
| <b>4 PHOTOS</b> d'identité tête nue  | X               |                   |
| - diplôme délivré par une autorité française sanctionnant un niveau au moins égal au niveau III de la nomenclature nationale des niveaux de formation (brevet des collèges ou supérieur)   | X               | X                 |
| - ou test de français en cours de validité (délivré par France Education International ou CCI de Paris) de niveau B1 incluant les épreuves d'expression et de compréhension orales et écrites <b>OU</b> tout autre TCF ou TEF à la condition d'avoir passé les 4 épreuves (compréhension et expression orales et écrites) et que les résultats soient mentionnés sur cette attestation   | X               | X                 |
| - ou attestation de comparabilité ENIC-NARIC mentionnant que les études ont été suivies en français et que le niveau de formation atteint est au moins égal au niveau III de la nomenclature nationale des niveaux de formation. <u>!!</u> disposition applicable uniquement pour les diplômes délivrés par les pays francophones  | X               | X                 |
| - les personnes souffrant de handicap ou d'état de santé déficient chronique sont dispensées de diplôme mais doivent fournir un certificat médical (selon le modèle réglementaire).<br>Si ce certificat mentionne que vous pouvez vous soumettre à un test de niveau linguistique en aménageant les épreuves mais que l'organisme certificateur ne peut pas mettre en place ces aménagements: fournir le certificat médical + l'attestation de l'organisme indiquant l'impossibilité d'aménager les épreuves | X               | X                 |
| Pour toute question relative à la justification du niveau de langue, consultez le site suivant :<br><a href="https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F11926">https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F11926</a>  |                 |                   |
| <b>ETAT CIVIL</b>  |                 |                   |
| - Les actes rédigés en langue étrangère doivent être accompagnés de leur traduction<br>- Les actes d'état civil des réfugiés sont délivrés par l'OFPRA   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Acte de naissance intégral du postulant  | X               | X                 |
| Tout document relatif à l'état civil des parents du postulant (actes de naissance, de mariage, de décès des père et mère) comportant nom, prénom(s), date et lieu de naissance   |                 | X                 |
| Acte de naissance intégral du conjoint ou du concubin  |                 | X                 |
| Acte de mariage intégral ou PACS actuel  | X               |                   |
| En cas de concubinage: attestation signée par le couple indiquant la date de début du concubinage ou enregistrement en mairie  | X               |                   |
| Acte de décès du conjoint (le cas échéant)   | X               |                   |
| En cas d'unions précédentes: actes de mariages et jugements de divorce (du postulant et de son conjoint)   | X               | X                 |
| En cas de séparation: jugement de séparation   | X               |                   |
| Acte de naissance de chaque enfant mineur issu du couple ou issu de précédentes relations/unions du postulant<br>Si les enfants vivent à l'étranger: apporter la preuve de la résidence à l'étranger   | X               |                   |
| En cas d'adoption: jugement d'adoption   |                 | X                 |
| Si des erreurs apparaissent dans les différents actes d'état civil (orthographe des noms et/ou prénoms, dates): attestation de concordance délivrée par le consulat ou l'ambassade   | X               |                   |
| <b>RESIDENCE REGULIERE EN FRANCE</b>   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |

|   |                 |                   |
|---|-----------------|-------------------|
| Titres de séjour (copie recto verso) du postulant: le titre de séjour doit être en cours de validité indiquant l'adresse actuelle du demandeur  |                 | X                 |
| Pour les européens: tout document administratif justifiant de la date d'entrée en France  |                 | X                 |
| Passeport du postulant: pages officielles + toutes les pages tamponnées   |                 | X                 |
| Titre de séjour (copie recto-verso) ou carte d'identité française du conjoint ou du concubin  |                 | X                 |
| Titre de séjour (copie recto verso) ou carte d'identité française des enfants majeurs vivant au domicile  |                 | X                 |
| Pour les enfants mineurs:   |                 |                   |
| - DCEM ou TIR s'ils en possèdent un (copie recto verso) ou carte d'identité française   |                 | X                 |
| - certificats de scolarité  | X               |                   |
| - carnet de santé s'ils ne sont pas scolarisés (pages état civil et vaccins)  |                 | X                 |
| <b>RESSOURCES ET ACTIVITE PROFESSIONNELLE</b>   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Attention: les documents fournis par le postulant doivent couvrir les 3 dernières années  |                 |                   |
| <b><u>SALARIES</u></b>  |                 |                   |
| contrat ou certificat de travail en cours indiquant le salaire, la date d'entrée et l'emploi occupé   |                 | X                 |
| contrats ou certificats de travail couvrant les 3 dernières années  |                 | X                 |
| 3 derniers bulletins de salaire, et attestations annuelles des revenus à déclarer établies par le ou les employeurs pour les 3 dernières années |                 | X                 |
| Pour les intérimaires, attestation de la société d'intérim récapitulant toutes les missions effectuées durant les 3 dernières années            | X               |                   |
| <b><u>DEMANDEURS D'EMPLOI</u></b>   |                 |                   |
| Dernière carte d'inscription au pôle emploi   |                 | X                 |
| Décision de pôle emploi et les 3 derniers bordereaux de versement des indemnités  |                 | X                 |
| <b><u>STAGIAIRES OU FORMATION PROFESSIONNELLE</u></b>   |                 |                   |
| Attestation de l'organisme de formation avec date de début et de fin de stage ou de formation   |                 | X                 |
| Dernier bulletin de rémunération ou fiche de paye   |                 | X                 |
| <b><u>COMMERCANT, EXPLOITANT AGRICOLE, GERANT, AUTO ENTREPRENEUR</u></b>  |                 |                   |
| Extrait d'immatriculation <u>récent</u> au RCS ou RCM (K-Bis) ou SIRENE   | X               |                   |
| Statuts de la société pour les dirigeants ou associés   |                 | X                 |
| Bilan financier des 3 derniers exercices et attestation comptable des revenus des 3 dernières années  |                 | X                 |
| Attestation comptable des revenus perçus au cours des 3 derniers mois   | X               |                   |
| <b><u>PROFESSION LIBERALE</u></b>   |                 |                   |
| Inscription à l'ordre professionnel   |                 | X                 |
| Justificatif des ressources des 3 dernières années  |                 | X                 |
| <b><u>LYCEENS OU ETUDIANTS</u></b>  |                 |                   |
| Certificat de scolarité ou carte d'inscription dans un établissement d'enseignement supérieur   |                 | X                 |
| Boursier: attestation indiquant le montant de la bourse   |                 | X                 |
| Prise en charge financière par les parents résidant à l'étranger: justificatif des versements + attestation parentale                           |                 | X                 |
| <b><u>SANS PROFESSION + ETUDIANTS SANS EMPLOI</u></b><br><b><u>(prise en charge par les parents/conjoint/concubin ou tiers)</u></b>             |                 |                   |
| Attestation sur l'honneur de prise en charge  | X               |                   |
| Justificatif des ressources (dernier bulletin de salaire et 3 derniers avis d'imposition)   |                 | X                 |
| Pièce d'identité (carte de séjour ou carte d'identité française) de la personne prenant en charge le postulant                                  |                 | X                 |
| <b><u>POUR LES MOINS DE 25 ANS</u></b>  |                 |                   |
| 10 derniers certificats de scolarité  |                 | X                 |
| <b><u>RETRAITES</u></b>   |                 |                   |
| Titre de pension avec date de début de retraite, relevé de carrière et 3 derniers bordereaux de versements                                      |                 | X                 |
| <b><u>AUTRES REVENUS</u></b>  |                 |                   |
| Bordereau récent de la CAF (allocations perçues: APL, AF, RSA, PAJE, AAH...)  | X               |                   |

|   |                 |                   |
|---|-----------------|-------------------|
| Décision en cours de la CDAPH en cas de handicap ou d'invalidité + 3 derniers bordereaux de versement de la CPAM  |                 | X                 |
| Carte d'invalidité + jugement de tutelle ou curatelle + pièce d'identité du tuteur  |                 | X                 |
| <b>RESSOURCES DU CONJOINT OU DU CONCUBIN</b>  |                 |                   |
| Contrat de travail + dernière fiche de paie   |                 | X                 |
| Attestations annuelles des revenus à déclarer établies par le ou les employeurs pour les 3 dernières années   |                 | X                 |
| Avis d'imposition ou de non imposition des 3 dernières années (dans le cas où le couple déclare les revenus séparément)   |                 | X                 |
| dernière déclaration des revenus  |                 | X                 |
| <b>JUSTIFICATIF DE DOMICILE</b>   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| <b>SI VOUS ETES LOCATAIRE</b>   |                 |                   |
| Contrat de location   |                 | X                 |
| 3 dernières quittances de loyer + facture d'électricité (ou eau) récente  |                 | X                 |
| <b>SI VOUS ETES PROPRIETAIRE</b>  |                 |                   |
| Acte de propriété ou attestation notariale  |                 | X                 |
| Facture d'électricité récente   |                 | X                 |
| Le cas échéant: actes de propriété des biens immobiliers loués à des tiers + contrat de location  |                 | X                 |
| <b>SI VOUS ETES HEBERGE</b>   |                 |                   |
| Attestation d'hébergement   | X               |                   |
| Carte d'identité française ou carte de séjour de l'hébergeant   |                 | X                 |
| Facture d'électricité ou d'eau récente  |                 | X                 |
| <b>MORALITE / LOYALISME</b>   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Les réfugiés, les apatrides, les personnes bénéficiant de la protection subsidiaire, les personnes entrées en France durant leur minorité, les personnes résidant en France depuis plus de 10 ans, sont dispensées de la production de casier judiciaire étranger |                 |                   |
| Extrait de casier judiciaire étranger établi dans les pays où le demandeur a résidé durant ces 10 dernières années  | X               |                   |
| <b>SITUATION FISCALE</b>  | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Les étudiants n'établissant pas de déclarations fiscales sont dispensés de la production des documents  |                 |                   |
| Avis d'imposition ou de non imposition des 3 dernières années   |                 | X                 |
| dernière déclaration des revenus  |                 | X                 |
| Bordereau de situation fiscale P237 portant sur les 3 dernières années  | X               |                   |
| <b>SITUATION MILITAIRE</b>  | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Certificat de position militaire  |                 | X                 |
| ou justificatif de service national à l'étranger  |                 | X                 |
| ou état des services (anciens combattants et légionnaires)  |                 | X                 |
| ou lettre expliquant la raison pour laquelle vous n'avez pas fait votre service militaire   | X               |                   |
| <b>SI 2ème DEPÔT DE DEMANDE DE NATURALISATION</b>   | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Courrier de la décision précédente  |                 | X                 |
| <b>BENEFICIAIRES DE L'ASE (Aide Sociale à l'Enfance)</b>  | <b>ORIGINAL</b> | <b>PHOTOCOPIE</b> |
| Jugement de placement à l'ASE et décisions de prise en charge successives par l'ASE (en cours ou terminées)   |                 | X                 |