

## REFAIRE SA CARTE GRISE (PERTE, VOL OU DÉTÉRIORATION) SUR LE SITE DE L'ANTS

### Connexion

Rendez-vous sur: <https://immatriculation.ants.gouv.fr>

Cliquez sur « **Mon Espace** » (bouton situé en haut à droite de l'écran).

Si vous possédez déjà un compte **FranceConnect (impots.gouv.fr, ameli.fr, idn.laposte.fr, mobile connect et moi)**, allez à la rubrique [**Je possède déjà un compte, je m'identifie**]. Cliquez sur le bouton « **S'identifier avec FranceConnect** » et choisissez le compte que vous possédez. Si vous n'avez pas de compte FranceConnect vous pouvez en créer un (**voir au verso**).

Une fois sur le tableau de bord cliquez sur « **Mon Espace Véhicule** ».

Dans la rubrique [**Effectuer une nouvelle demande**]/[**Type de demande**], cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez :

- ➔ « **Je refais ma carte grise** »
- ➔ Cliquez sur « **Ajouter une demande** ».

### Première étape [Pour commencer] :

- ➔ [Mon Certificat d'Immatriculation (carte grise)] Choisissez entre « **Perdu** », « **Volé** » ou « **Détérioré** »
- ➔ [Je fais la démarche] Cliquez sur « **Pour moi-même** ».
  - ➔ (Si vous n'avez plus de carte grise et que vous souhaitez faire en plus de la démarche de duplicata **un changement de titulaire** ou que vous voulez céder votre véhicule à un **professionnel de l'automobile**, cliquez sur « **Je fais la demande pour un changement de titulaire ou la cession du véhicule à un professionnel de l'automobile** ».
- ➔ [Numéro d'immatriculation] Notez le **numéro d'immatriculation exactement comme il est inscrit sur votre carte grise en majuscules (sans oublier les traits d'union (dits tirets du 6 ou tirets du milieu) le cas échéant)**.
- ➔ Cliquez sur « **Démarrer la procédure** ».

### Deuxième étape [Récapitulatif] :

- ➔ Relisez bien les informations que vous avez saisies.
- ➔ **Lisez attentivement les conditions légales d'utilisation** elles vous engagent sur l'exactitude des informations que vous transmettez puis **cochez les cases correspondantes**.
- ➔ Cliquez sur « **Valider** ».

### Quatrième étape [Paiement des taxes] :

- ➔ Complétez les informations bancaires pour procéder au paiement en ligne (numéro de la carte, date d'expiration, cryptogramme).
- ➔ Cliquez sur « **Valider** ».
- ➔ **ATTENTION ! : N'oubliez pas de cliquer sur « Cliquer ici pour enregistrer votre paiement ».**

### Cinquième étape [Finalisation], téléchargez et imprimez :

- ➔ Le « **Certificat Provisoire d'Immatriculation** » (CPI), valable 1 mois, avec lequel vous pouvez circuler en attendant de recevoir la nouvelle carte grise. La carte grise définitive sera envoyée par courrier.
- ➔ le « **Récapitulatif de la demande** » qui est un « **Accusé d'enregistrement** » de votre demande de duplicata sur lequel figure notamment le « **Numéro de votre démarche** ».

Votre démarche est terminée vous pouvez cliquer sur le bouton « **Revenir à l'accueil** », puis cliquer sur le bouton « **Se déconnecter** » (situé en haut à droite de l'écran).

Vous pouvez à tout moment suivre l'état d'avancement de votre démarche :

- ➔ Sur le tableau de bord, cliquez sur le bouton « **Mon Espace Véhicule** ». Allez à la rubrique [**Mes démarches en cours**] et cliquez sur le bouton « **Pour voir mes démarches en cours, cliquez ici** ». Si votre démarche n'apparaît pas, dans la rubrique [**Mes démarches en cours**], tapez le **numéro de votre démarche dans le petit cadre [Rechercher dans la liste] (où apparaît une loupe)**, puis cliquez sur le bouton « **Pour voir mes démarches en cours, cliquez ici** »<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Voici les différents états qui peuvent être associés à votre demande en ligne : (suite au verso)

**Abandonnée** : demande annulée à votre initiative

**En cours/ Analyse par le service instructeur** : demande en cours d'analyse au Centre d'Expertise et de Ressources Titres. Cet état ne nécessite pas d'action de votre part.

**En attente télédéclarant** : demande d'information ou de document complémentaire nécessaire à la validation de votre demande. Il faudra vous reconnecter avec le même compte qui a servi à effectuer cette démarche, cliquer sur « **Mon Espace Véhicule** », aller à la rubrique [**Mes démarches en cours**] et cliquer sur le bouton « **Pour voir mes démarches en cours, cliquez ici** ». Si votre démarche n'apparaît pas, tapez le **numéro de votre dans le petit cadre [Rechercher dans la liste] (où apparaît une loupe)**, puis cliquez sur le bouton « **Pour voir mes**

Pour créer un compte **FranceConnect** rendez-vous *sur l'un* de ces 4 sites :

#### Création d'un compte **impots.gouv.fr**

Rendez-vous sur: <https://www.impots.gouv.fr> Cliquez sur « **Votre espace particulier** » (tout en haut à droite de l'écran). Dans la rubrique [**Création de mon espace particulier**], saisissez votre **numéro fiscal à 13 chiffres** (situé en haut à gauche de la **première page** de votre **dernière déclaration de revenus**), le **numéro d'accès en ligne à 7 chiffres** (également situé en haut à gauche de la **première page** de votre **dernière déclaration de revenus**) et le **revenu fiscal de référence** (montant figurant sur la **page de garde** de votre **dernier avis d'impôt sur le revenu** dans le cadre « **Vos références** » ou sur le **dernier avis de taxe d'habitation**). **Créez votre mot de passe et saisissez votre adresse mail**. Vous avez **24 h** pour confirmer la création de votre compte en cliquant sur le **lien d'activation** reçu par mail. Plus d'informations sur : <https://www.impots.gouv.fr/portail/particulier/acceder-mon-espace>

#### Création d'un compte **ameli.fr**

Rendez-vous sur: <https://assure.ameli.fr> À la rubrique [**Je veux un compte**], cliquez sur « **Je crée mon compte** ». Renseignez votre **nom de naissance**, **n° de sécurité sociale**, **date de naissance**, **code postal** et cliquez sur « **Continuer** ». Vous recevrez un **code provisoire par courrier sous 8 jours**. Après obtention du **code provisoire**, retournez sur <https://assure.ameli.fr> À la rubrique [**J'accède à mon compte**], entrez votre **numéro de sécurité sociale** ainsi que votre **code provisoire** puis cliquez sur « **Valider** ». Une page s'affichera alors pour vous inviter à créer un **code définitif à 8 chiffres**. Si vous souhaitez accéder directement à votre compte, sans attendre les 8 jours pour la délivrance de votre code provisoire, il faudra renseigner, en plus des informations précédemment citées, les informations personnelles suivantes : **une partie des chiffres de votre carte bancaire et une partie du numéro de série de votre carte vitale**.

#### Création d'un compte **idn.laposte.fr**

<https://www.idn.laposte.fr> Cliquez sur « **Je m'inscris** » et saisissez votre **adresse mail** puis cliquez sur « **Valider** ». Remplissez le **formulaire d'inscription**. Cliquez sur le **lien d'activation** envoyé sur votre **adresse mail**. Tapez le **code reçu par sms** et **choisissez un jour pour que le facteur puisse vérifier votre identité**. Après le passage de votre facteur, vous recevrez un **e-mail confirmant l'activation de votre Identité Numérique**.

#### Création d'un compte « **mobile connect et moi** » (pour les **abonnés Orange** (bientôt disponible pour d'autres opérateurs))

Téléchargez gratuitement l'application « **mobile connect et moi** » sur votre téléphone, soit sur **Google Play** (smartphone sous android) soit dans l'**App Store** (smartphone sous iOS). **Ouvrez l'application téléchargée** et saisissez votre **numéro de téléphone**. **Créez votre code confidentiel à 4 chiffres** et renseignez votre **adresse mail**. Confirmez votre adresse mail en cliquant sur le **lien** qui vous a été envoyé et suivez les instructions sur votre téléphone pour **scanner** ou **photographier** votre **pièce d'identité** (carte nationale d'identité ou passeport). Pour finir, prenez vous en photo pour finaliser la création de votre identité numérique.

Vous pouvez maintenant vous connecter sur <https://immatriculation.ants.gouv.fr>. Dans la rubrique [**Je possède déjà un compte, je m'identifie**], cliquez sur « **S'identifier avec FranceConnect** » et identifiez-vous à l'aide du compte que vous venez de créer. Ces identifiants **FranceConnect** sont également utilisables pour les pré-demandes de Carte Nationale d'Identité (CNI), les pré-demandes de passeport et les démarches relatives au permis de conduire.

Si vous avez en votre possession le **code confidentiel de votre carte grise** et **que vous ne souhaitez pas créer de compte FranceConnect**, vous pouvez créer un **compte ANTS** en suivant la procédure ci-dessous.

#### Création compte **ANTS**

Rendez-vous sur : <https://ants.gouv.fr> et cliquez sur « **Mon Espace** » (bouton situé en haut à droite de l'écran). Allez à la rubrique [**Je crée un compte**]/[**En remplissant les champs suivants**]. Renseignez vos informations personnelles (**Nom de famille**, **Prénom**, **Adresse**) puis recopiez le **code** (captcha) et **cochez la case** « **J'accepte les conditions générales d'utilisation et les règles de confidentialité** ». Connectez-vous à votre boîte mail pour confirmer la création de votre compte en cliquant sur le **lien d'activation contenu dans le mail** qui vous a été **envoyé par l'Agence Nationale des Titres Sécurisés (ANTS)** intitulé « **Site ANTS : confirmez votre compte** ». En cliquant sur le lien vous êtes redirigé vers la page [**Vous y êtes presque !**]. Finalisez la création du compte en **définissant un mot de passe**. Il faudra également renseigner votre **civilité** et **créer une question secrète (attention : ne perdez pas la réponse à cette question !)**. Vous êtes maintenant connecté au site et pouvez commencer votre démarche. Un **second mail de l'ANTS** vous sera envoyé, il contient votre **identifiant**.

Pour vous connecter les fois suivantes avec votre compte ANTS, allez la rubrique [**Je possède déjà un compte, je m'identifie**] / [**Avec mon compte ANTS**] et identifiez-vous à l'aide du compte que vous avez créé. Ce compte ANTS est également utilisable pour les **demandes de duplicata de CI**, les **demandes de changement d'adresse de CI** ainsi que pour les **pré-demandes de Carte Nationale d'Identité (CNI)**, les **pré-demandes de passeport** et les démarches relatives au **permis de conduire**. Cependant, si vous souhaitez effectuer un **changement de titulaire** suite à l'achat d'un véhicule ou effectuer une **téléprocédure complémentaire**, il vous faudra obligatoirement vous connecter via **FranceConnect**.

démarches en cours, cliquez ici ». Lorsque la démarche apparaît et qu'au niveau de la colonne [**Actions**] le menu déroulant affiche « **Reprise** » cliquez sur « **Ok** ».

**Rejetée/ Rejetée CERT** : demande rejetée par le Centre d'Expertise et de Ressources Titres.

**Terminée** : demande finalisée