

ANNEXE 3

FICHE D'INSTRUCTION DE LA DEMANDE 2017 PAR LE SERVICE DÉCONCENTRÉ DÉPARTEMENTAL

Nom du service déconcentré départemental :	
Nom et coordonnées mail et téléphoniques du rapporteur en service déconcentré :	
Date d'instruction du dossier :	

Organisme demandeur :

Titre du projet :

1. Organisme demandeur	
Nom de l'organisme	
Correspondant	
Téléphone	
Email	
Numéro SIRET	
2. Recevabilité (oui/non et observations)	
Montant global supérieur ou égal à 60 000 € (si non, non recevable)	
Éligibilité du type de projet (accès au logement ou à l'emploi)	
Garantie d'expertise, de fiabilité et de solidité financière du demandeur	
Éligibilité du public cible (bénéficiaire d'une protection internationale ou réinstallé)	

Caractère ouvert du public bénéficiaire (non limité à celui d'une seule structure ou d'un seul gestionnaire)	
3. Documents fournis (oui/non et observations)	
Description du projet	
Rapport d'activité	
Bilan financier	
Budget prévisionnel	
Le budget présenté respecte-t-il le modèle ?	
Statuts de l'association	
Engagement des partenaires éventuels	
4. Projet	
Date de démarrage prévue	
Date de fin prévue	
Lieu de l'action	
Financements FAMI demandé ?	
5. Synthèse du projet présenté (nombre de bénéficiaires, objectifs, etc.)	
6. Si le porteur de projet a mené une action au titre de l'appel à projets emploi/ logement 2016 : bilan des actions conduites au titre de l'appel à projets 2016 (informations quantitatives et qualitatives)	
Type de bénéficiaires du projet (réfugiés, bénéficiaires de la protection subsidiaire, réinstallés)	
Caractère ouvert du public bénéficiaire (non limité à celui d'une seule structure ou d'un seul gestionnaire)	
Nombre de bénéficiaires (cumulé)	
Durée moyenne de prise en charge des bénéficiaires	
Nombre de personnes relogées dans un logement pérenne	

Nombre de personnes ayant accédé à une formation	
Nombre de personnes ayant accédé à l'emploi (et type d'emploi)	
Partenariat développé pour mettre en place le projet	
Obstacles à la réalisation du projet. Difficultés rencontrées, points forts et points faibles du projet.	
7. Aspects financiers	
Montant total (hors contributions en nature)	
Autres financements (à détailler)	
Preuves de cofinancements éventuels disponibles ?	
Commentaire qualitatif	
8. Indicateurs prévus par le porteur de projet	
9. Avis du rapporteur	
Favorable Défavorable Réservé	<u>Motivation</u> :

Observations particulières :

Finalisé le

Rapporteur :

Signature :